Утверждено

Приказом Отдела образования

Администрации Кесовогорского района

от 26.08.2021г. № 64§4

**Организационно-технологическая модель**

**проведения школьного этапа всероссийской олимпиады**

**школьников в Кесовогорском муниципальном районе**

**в 2021-2022 учебном году**

2021 г.

**Организационно-технологическая модель проведения**

**всероссийской олимпиады школьников**

**в Кесовогорском районе Тверской области**

**в 2021/2022 учебном году**

**I. Общие положения**

Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников (далее - Порядок) устанавливает правила и сроки проведения всероссийской олимпиады школьников, перечень общеобразовательных предметов, по которым она проводится, определяет участников олимпиады, их права и обязанности, а также правила подведения итогов и утверждения результатов олимпиады, образцы дипломов победителей и призеров олимпиады.

1. Организационно-технологическая модель проведения всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) на территории Кесовогорского района Тверской области разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2020 № 678, приказом Министерства образования и науки Российской Ф от 28.06.2013 № 491 (далее – Порядок), письмом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 12 мая 2020 г. N 02/9060-2020-24 «О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций в условиях распространения COVID-19», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов, социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».
2. Организационно-технологическая модель проведения олимпиады школьников рассматривается и утверждается на заседании оргкомитета соответствующего этапа олимпиады (далее – Оргкомитет).
3. Основными целями и задачами Олимпиады являются:

* стимулирование интереса к изучению предмета у обучающихся;
* активизация творческих способностей обучающихся;
* создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей и молодежи района;
* пропаганды научных знаний и стимулирование интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности;
* создание условий для поддержки одаренных детей и отбора лиц, проявивших способности для участия в последующих этапах всероссийской олимпиады школьников.

1. Рабочим языком Олимпиады является русский язык.
2. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: русский язык, литература, иностранный язык (английский, немецкий), математика, информатика и ИКТ, история, обществознание, право, экономика, география, биология, экология, физика, астрономия, химия, искусство (мировая художественная культура), технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности, основы православной культуры.
3. Форма проведения олимпиады - очная.
4. При проведении олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.
5. Решение о проведении школьного и муниципального этапов олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий принимается организатором школьного и муниципального этапов олимпиады – Отделом образования Администрации Кесовогорского района (далее – Организатор).
6. Олимпиада проводится по разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями олимпиады в соответствии с требованиями к организации и проведению школьного этапа олимпиады и заданиям, основанным на содержании образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля).
7. В олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее - участники олимпиады).
8. В случае участия в олимпиаде участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами соответствующих этапов олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития, в том числе: беспрепятственный доступ участников в место проведения олимпиады (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, расположение аудитории на первом этаже при отсутствии лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений).
9. Участниками Олимпиады на добровольной основе являются обучающиеся 5-11классов образовательных организаций, осваивающие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории Кесовогорского района Тверской области.
10. Для обучающихся 2-4 классов образовательных организаций, осваивающие основные образовательные программы начального общего образования Олимпиада проводится по следующим предметам: русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир, иностранный язык (английский, немецкий) для 3-4 классов, согласно Положению муниципального конкурса среди школьников начальных классов «Ученик Года».
11. Победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, допускаются к участию в муниципальном этапе, минуя школьный этап по соответствующему предмету Олимпиады;
12. Участник каждого этапа олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников олимпиады, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады указанные участники олимпиады и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады, или более старших классов.
13. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

**II. Организация проведения олимпиады**

1. Олимпиада проводится ежегодно и включает этапы: школьный, муниципальный, региональный и заключительный в период с 1 сентября по 30 июня.
2. Сроком окончания школьного, муниципального этапов олимпиады считается последняя дата выполнения олимпиадных заданий и издание по окончании соответствующих этапов приказа об утверждении итоговых результатов олимпиады по соответствующим общеобразовательным предметам.
3. Проведение школьного этапа олимпиады осуществляется на базе образовательных организаций Кесовогорского района Тверской области.
4. Начало всех предметных олимпиад школьного этапа в 09.00 ч.
5. Сроки проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливает Организатор.
6. Время выполнения олимпиадных заданий по каждому предмету указывается в соответствии с требованиями к проведению школьного этапа олимпиады по каждому предмету, установленными предметно-методическими комиссиями.
7. В образовательной организации – месте проведения олимпиады вправе присутствовать представитель организатора, оргкомитета и жюри соответствующего этапа олимпиады, должностные лица Министерства образования Тверской области, Министерства просвещения Российской Федерации, граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Министерством просвещения Российской Федерации по согласованию с Организатором.
8. Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.
9. Общественным наблюдателям предоставляется право при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя[7](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/400311428/#11117) присутствовать на всех мероприятиях соответствующего этапа олимпиады, в том числе при проверке и показе выполненных олимпиадных работ, а также при рассмотрении апелляций участников олимпиады.
10. Во время выполнения участниками олимпиадных заданий общественные наблюдатели занимают места, определенные оргкомитетами соответствующих этапов олимпиады.
11. В случае выявления нарушений Порядка при проведении олимпиады общественными наблюдателями в срок не позднее чем через 3 рабочих дня со дня выявления нарушения соответствующая информация направляется организатору соответствующего этапа олимпиады для рассмотрения и принятия решения.
12. Срок окончания школьного этапа олимпиады не позднее 1 ноября 2021 года.
13. Методическое обеспечение школьного этапа олимпиады осуществляют муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, создаваемые организатором муниципального этапа олимпиады. Муниципальные предметно-методические комиссии разрабатывают олимпиадные задания для проведения школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету и требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом методических рекомендаций по проведению школьного и муниципального этапов олимпиады.
14. Методическое обеспечение муниципального этапа олимпиады обеспечивают региональные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, создаваемые организатором регионального этапа олимпиады (далее - региональные предметно-методические комиссии).

**Организатор Олимпиады**

1. Организатором школьного и муниципального этапов олимпиады является Отдел образования Администрации Кесовогорского района (далее - Организатор), который:
   1. формирует оргкомитет школьного этапа Олимпиады и утверждает его состав;
   2. утверждает требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
   3. определяет и утверждает график проведения школьного этапа олимпиады в соответствии со сроками;
   4. формирует муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы;
   5. утверждает разработанные муниципальными предметно-методическими комиссиями требования к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
   6. обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для школьного этапа олимпиады, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;
   7. заблаговременно информирует руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального основного, основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории Кесовогорского района, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о настоящем Порядке и утверждённых требованиях к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
   8. обеспечивает сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своём участии в олимпиаде, об ознакомлении с настоящим Порядком и о согласии на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, а также их олимпиадных работ, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);
   9. формирует итоговый отчет о проведении школьного этапа Олимпиады по каждому классу (в каждой возрастной группе), о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету.
   10. определяет квоту победителей и призеров школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

**Функции Оргкомитета**

1. Осуществляет организацию и проведение соответствующего этапа Олимпиады в соответствии с утверждёнными Организатором требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, настоящим Порядком и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. Число членов оргкомитета соответствующего этапа Олимпиады составляет не менее 5 человек.
2. Состав оргкомитета школьного этапа Олимпиады формируется из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету, педагогических работников.
3. Оргкомитет соответствующего этапа олимпиады:
4. разрабатывает организационно-технологическую модель проведения этапа олимпиады (организационно-технологические модели проведения школьного и муниципального этапа олимпиады утверждается организатором регионального этапа олимпиады);
5. обеспечивает организацию и проведение соответствующего этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение соответствующего этапа олимпиады, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;
6. обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее - сведения об участниках), и передает их организатору соответствующего этапа олимпиады;
7. обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;
8. осуществляет кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников этапа олимпиады;
9. несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения этапа олимпиады.

**Функции муниципальных предметно-методических комиссий**

1. Муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету:

* разрабатывают требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады;
* составляют олимпиадные задания на основе содержания образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования), формируют из них комплекты заданий для школьного этапа олимпиады;
* обеспечивают хранение олимпиадных заданий для школьного этапа олимпиады до их передачи Организатору школьного этапа олимпиады, несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

1. Составы муниципальных предметно-методических комиссий олимпиады по каждому общеобразовательному предмету формируются из числа педагогических работников, избираются на районных методических объединениях учителей по предметам.

**Функции жюри на всех этапах Олимпиады**

1. Для объективной проверки олимпиадных работ, выполненных участниками олимпиады, Организатор соответствующего этапа олимпиады определяет состав жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету
2. Состав жюри всех этапов олимпиады формируется из числа педагогических работников и утверждается организатором олимпиады соответствующего этапа олимпиады.
3. Состав жюри всех этапов олимпиады должен меняться не менее чем на пятую часть от общего числа членов не реже одного раза в пять лет.
4. Основными принципами деятельности жюри Олимпиады являются компетентность, объективность, гласность, а также соблюдение норм профессиональной этики.

Жюри всех этапов олимпиады:

1. осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ, при этом на региональном и заключительном этапах олимпиады использует обезличенные копии выполненных участниками олимпиады работ;
2. проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью этапа олимпиады;
3. определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором соответствующего этапа олимпиады, и оформляет итоговый протокол;
4. направляет организатору соответствующего этапа олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее - рейтинговая таблица).
5. при проведении каждого этапа олимпиады протокол жюри подписывается всеми членами жюри по соответствующему общеобразовательному предмету;
6. направляет организатору соответствующего этапа олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.
7. Членам жюри всех этапов олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

**Функции общеобразовательных учреждений,**

**на базе которых проводится школьный этап олимпиады**

1. Информируют обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников и утверждённых требованиях к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.
2. Не менее чем за 10 рабочих дней до начала школьного этапа производят сбор заявлений:

* учащихся об участии в школьном этапе Олимпиады по предметам;
* родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и о согласии на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, а также их олимпиадных работ, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Формируют жюри школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету.
2. Обеспечивают организованное проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в соответствии с графиком проведения и утверждёнными требованиями с использованием аудио- и видео-фиксации;
3. При проведении школьного этапа олимпиады строго руководствуются Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и настоящей организационно-технологической моделью.
4. В случае участия в олимпиаде участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами соответствующих этапов олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития.
5. Обеспечивают правопорядок и безопасность в местах проведения олимпиады, предусматривают медицинское обслуживание.
6. Утверждают результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призёров школьного этапа олимпиады) и публикуют их на своём официальном сайте в сети «Интернет», в том числе протоколы жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.
7. Направляют отчёт по итогам проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников Организатору школьного этапа Олимпиады.
8. Награждают победителей и призёров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников и их наставников поощрительными грамотами.

**Функции участника Олимпиады всех этапов**

1. Ученик принимает участие в Олимпиаде с письменного согласия родителей (законных представителей), подтверждая ознакомление с требованиями и условиями Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, настоящей организационно-технологической модели и иными нормативными документами, связанными с организацией и проведением Олимпиады, а также даёт свое согласие на обработку своих персональных данных (в соответствии с федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О Персональных данных») с целью систематизации, обработки и хранения данных на неопределённый срок.
2. Участники школьного этапа олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады, данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе олимпиады.
3. Участники олимпиады должны сидеть в аудитории по одному за партой, указанной организатором.
4. Участник олимпиады может взять с собой в аудиторию две одинаковые ручки черного или синего цвета, простой карандаш, ластик, линейку, не программированный калькулятор при необходимости, если иное не оговорено требованиями к Олимпиаде по каждому предмету. Допускается наличие питьевой воды.
5. Участнику олимпиады не разрешается брать в аудиторию бумагу, справочные материалы (словари, справочники, учебники и т.д.), пейджеры и мобильные телефоны, диктофоны, плейеры и любые другие технические средства на протяжении всего времени олимпиады, если иное не оговорено требованиями к Олимпиаде по каждому предмету.
6. На листах ответов, черновиках категорически запрещается указывать фамилии, инициалы, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.
7. Задания выполняются только черными или синими чернилами/пастой.
8. Участники получают чистую бумагу для черновиков, черновик сдается вместе с листом ответов. Однако проверке подлежат только листы ответов. Черновики не проверяются.
9. Продолжительность выполнения заданий не может превышать времени, утверждённого в требованиях к проведению школьного этапа олимпиады.
10. Участники, досрочно сдавшие свои работы, могут покинуть свое рабочее место, но не могут возвращаться в аудитории. По окончании работы все участники покидают аудиторию, оставляя в ней работы с решениями.
11. Участникам Олимпиады запрещается разговаривать и мешать окружающим, меняться местами без указания ответственных в аудиториях, разговаривать, вставать с места, обмениваться любыми материалами или предметами, иметь при себе мобильный телефон (в любом режиме) или иные средства связи, фото и видеоаппаратуру, портативные и персональные компьютеры, справочные материалы. В случае нарушения данных правил или отказа выполнять их, дежурный учитель обязан удалить участника Олимпиады из аудитории, составить протокол с указанием на причины удаления, работа данного участника Олимпиады не проверяется членами жюри.
12. Находясь в аудитории, участник должен выполнять все требования организаторов, относящиеся к проведению Олимпиады. Если возникает вопрос, участник должен поднять руку и ждать, когда подойдёт организатор в аудитории.

**Функции организаторов в аудитории**

1. В день проведения Олимпиады ответственные в аудиториях должны:

* явиться в место проведения Олимпиады за один час до её начала;
* проверить санитарное состояние кабинета, в котором будет проводиться Олимпиада;
* организовать прием участников в аудиториях;
* раздать черновики со штампом общеобразовательного учреждения каждому
* участнику Олимпиады;
* выдать олимпиадные материалы;
* проконтролировать, чтобы все участники Олимпиады заполнили титульные листы;
* зафиксировать время начала и окончания выполнения олимпиадных заданий на доске.

1. За 15 и за 5 минут до окончания работы ответственный в аудитории должен напомнить об оставшемся времени и предупредить о необходимости тщательной проверки работы.
2. Проконтролировать выполнение требований к оформлению олимпиадных работ:

* все работы оформляются на материалах, предоставляемых оргкомитетом Олимпиады, если иное не предусмотрено условиями Олимпиады по конкретному предмету;
* титульный лист подписывается участником Олимпиады самостоятельно: указывается фамилия, имя, отчество, муниципальное образование, школа, класс, предмет, фамилия, имя, отчество учителя-наставника;
* черновики не подписываются, в них нельзя делать какие-либо пометки; по окончании работы черновики вкладываются в выполненную работу;
* олимпиадными заданиями участник может пользоваться как рабочим материалом, т.е. делать любые пометки, подчёркивания и т.д., после выполнения работы, участник обязан их сдать.

1. Организаторы в аудитории в присутствии не менее 3 участников Олимпиады запаковывает все выполненные олимпиадные задания с вложенными в них черновиками в специальный пакет и передаёт его представителю оргкомитета.
2. Если участник Олимпиады нарушил требования, организаторы в аудитории, совместно с представителем оргкомитета, составляют акт об удалении участника из аудитории и аннулировании олимпиадной работы.
3. Обеспечить дисциплину и порядок в аудитории на протяжении всего времени проведения Олимпиады.

**Проведение олимпиады**

1. При проведении олимпиады каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению школьного этапа олимпиады на школьном этапе олимпиады, утвержденными протоколом муниципальной предметно-методической комиссии по соответствующему общеобразовательному предмету, требований к проведению муниципального этапа олимпиады на муниципальном этапе олимпиады, утвержденными протоколом региональной предметно-методической комиссии по соответствующему общеобразовательному предмету, требований к проведению регионального этапа олимпиады на региональном этапе олимпиады и требований к проведению заключительного этапов олимпиады на заключительном этапе олимпиады, утвержденными протоколами соответствующих предметно-методических комиссий.
2. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения олимпиады, должны обеспечивать выполнение олимпиадных заданий в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологическими требований к условиям и организации обучения в образовательных организациях.[8](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/400311428/#11118)
3. Участие в олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.
4. В случае участия в олимпиаде участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами соответствующих этапов олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития
5. Родители (законные представители) участника олимпиады не позднее чем за 3 календарных дня до начала проведения этапа олимпиады, в котором он принимает участие, письменно подтверждают ознакомление с настоящим Порядком и предоставляют письменное согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках, которые хранятся организатором соответствующего этапа олимпиады в течение 1 года с момента проведения соответствующего этапа олимпиады.
6. В месте проведения олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, запрещается:

участникам олимпиады выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;

участникам олимпиады, организаторам олимпиады, членам жюри соответствующих этапов олимпиады использовать средства связи в местах выполнения заданий, за исключением случаев, предусмотренных требованиями к проведению регионального этапа олимпиады и требованиями к проведению заключительного этапа олимпиады;

оказывать содействие участникам всех этапов олимпиады, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

1. В случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады удаляет данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.
2. Участник олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.
3. В случае если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания соответствующего этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.
4. В случае нарушения членами оргкомитета и жюри Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады отстраняет указанных лиц от проведения олимпиады, составив соответствующий акт.
5. **Школьный этап олимпиады проводится в соответствии с настоящим Порядком по организационно-технологической модели, определенной оргкомитетом школьного этапа олимпиады с учетом методических рекомендаций для проведения школьного и муниципального этапов олимпиады и требований к проведению школьного этапа олимпиады.**

Организатор школьного этапа олимпиады:

* определяет график проведения школьного этапа олимпиады в соответствии со сроками, установленными органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, с учетом сроков, указанных в [пункте 11](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/400311428/#1011) Порядка;
* не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения школьного этапа олимпиады утверждает составы оргкомитета, жюри и апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету; определяет сроки, расписание и продолжительность проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении; определяет сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;
* не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала школьного этапа олимпиады письменно информирует руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей образовательных организаций, расположенных на территории соответствующих муниципальных образований, участников школьного этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
* обеспечивает создание специальных условий для участников школьного этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;
* организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты школьного этапа олимпиады с учетом внесенных изменений;
* устанавливает квоту победителей и призеров школьного этапа олимпиады;
* в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

1. Жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляции по соответствующему общеобразовательному предмету предоставляет организатору школьного этапа олимпиады протоколы, утверждающие индивидуальные результаты участников школьного этапа олимпиады, а также аналитические отчеты о результатах выполнения олимпиадных заданий.
2. **Муниципальный этап олимпиады проводится в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью, разработанной оргкомитетом муниципального этапа олимпиады с учетом методических рекомендаций для проведения школьного и муниципального этапов олимпиады и требований к проведению муниципального этапа олимпиады**.
3. К участию в муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

* участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу;
* победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

1. Организатор муниципального этапа олимпиады:

* определяет график проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии со сроками, установленными органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, с учетом сроков, указанных Организатором регионального этапа Олимпиады;
* не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения муниципального этапа олимпиады утверждает составы оргкомитета, жюри, апелляционных комиссий по каждому общеобразовательному предмету муниципального этапа олимпиады; определяет сроки, в том числе начало и продолжительность проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении, сроки расшифрования олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также процедуру рассмотрения апелляций участников олимпиады;
* не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала этапа олимпиады письменно информирует руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей образовательных организаций, расположенных на территории соответствующих муниципальных образований, участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
* обеспечивает создание специальных условий для участников муниципального этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;
* устанавливает квоту победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;
* организует пересмотр результатов участников муниципального этапа олимпиады в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, а также по результатам проведенной перепроверки, и утверждает итоговые результаты муниципального этапа олимпиады с учетом внесенных изменений;
* в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках;
* организует награждение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;
* передает результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, определенном организатором регионального этапа олимпиады.

1. Жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляций участников олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету предоставляет организатору муниципального этапа олимпиады протоколы, утверждающие индивидуальные результаты участников муниципального этапа олимпиады, а также аналитические отчеты о результатах выполнения олимпиадных заданий.
2. К участию в региональном этапе Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

* участники муниципального этапа Олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в региональном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором регионального этапа олимпиады;
* победители и призеры регионального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

**Порядок проверки олимпиадных заданий**

1. Представитель оргкомитета вместе с председателем жюри олимпиады:

* получает олимпиадные работы и доставляет их к месту проверки;
* 69.осуществляет обезличивание олимпиадных работ:
* отделяется обложка тетради (бланк) с информацией об участнике Олимпиады;
* обложке (бланку) присваивается персональный идентификационный номер (шифр), который также указывается на самой работе;
* олимпиадные работы и черновики досматриваются на предмет наличия пометок, знаков и прочей информации, позволяющей идентифицировать участника, в случае обнаружения вышеперечисленного, олимпиадная работа не проверяется;
* шифры вписываются в предварительный протокол;
* шифры участников Олимпиады не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ.

1. Совместно с председателем жюри Олимпиады все работы распределяют среди членов жюри для осуществления проверки. Письменные работы участников оцениваются в соответствии с критериями, разработанными муниципальной предметно-методической комиссией. Члены жюри заносят в предварительный протокол количество баллов по каждому заданию.
2. В сложных случаях письменная работа перепроверяется тремя членами жюри. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, просматриваются всеми членами жюри.
3. После проверки всех работ, до их расшифровки, в предварительные протоколы заносятся баллы за каждое задание и сумма баллов участника (приложение).
4. После расшифровки работ предварительные протоколы в каждой параллели классов подписывает председатель и все члены жюри.
5. Предварительные протоколы размещаются на сайте общеобразовательного учреждения в день проверки олимпиадных заданий.
6. Итоги Олимпиады утверждаются жюри с учетом результатов работы апелляционной комиссии и размещаются на сайте общеобразовательного учреждения.

**Порядок разбора олимпиадных заданий**

Разбор олимпиадных заданий проходит перед показом олимпиадных работ. На разборе олимпиадных заданий может присутствовать каждый участник Олимпиады. Разбор олимпиадных заданий должен осуществляться членами жюри Олимпиады.

**Процедура показа олимпиадных работ**

Показ работ проводится после выполнения всех туров олимпиады, разбора

олимпиадных заданий. Любой участник олимпиады может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, ознакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри, проводящим показ работ.

В аудитории, где осуществляется процедура показа, могут присутствовать не более 5 участников олимпиады, родители и руководители команд на показ работ не допускаются.

Работы запрещено выносить из аудитории, где производится показ работ, при просмотре запрещено иметь пишущие принадлежности, выполнять фото – видеосъёмку олимпиадных работ.

**Порядок проведения апелляции по результатам проверки заданий**

1. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление:

* о несогласии с выставленными баллами ;
* о нарушении процедуры проведения Олимпиады, при этом под нарушением процедуры понимаются любые отступления от установленных требований к процедуре проведения Олимпиады, которые могли оказать существенное негативное влияние на качество выполнения олимпиадных работ обучающимися.

1. Апелляция о нарушении процедуры проведения Олимпиады подается обучающимся непосредственно в день проведения Олимпиады до выхода из образовательной организации, в котором она проводилась. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушениях процедуры проведения Олимпиады создаётся комиссия (в составе представителя оргкомитета, представителя ОО) и организуется проведение служебного расследования. Результаты служебного расследования оформляются протоколом, с которым должен быть ознакомлен участник Олимпиады, согласие/несогласие участника Олимпиады с результатами расследования также заносится в протокол.
2. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подаётся в оргкомитет Олимпиады после ознакомления с предварительными итогами Олимпиады или в течение 1-го астрономического часа после разбора заданий и показа работ.
3. Для проведения апелляции Оргкомитет олимпиады создает апелляционную комиссию из членов жюри (не менее трех человек), один из которых избирается Председателем апелляционной комиссии, а другой – ее секретарем.
4. Апелляция по процедуре проведения олимпиады подается и рассматривается строго в день проведения олимпиады.
5. По результатам рассмотрения апелляции о нарушении процедуры всероссийской олимпиады школьников комиссия устанавливает, могли ли повлиять допущенные нарушения на качество выполнения олимпиадных заданий, и выносит одно из решений:

* об отклонении апелляции;
* об удовлетворении апелляции.

1. Сроки и место приёма апелляций о несогласии с выставленными баллами утверждаются приказом общеобразовательной организации.
2. Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников Олимпиады перед началом выполнения олимпиадных заданий.
3. Письменное заявление подается на имя председателя жюри. Заявление пишется участником в свободной форме или по форме, которая приводится выше, необходимо указать номер задания, с оцениванием которого участник не согласен (приложение).
4. При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать: участник олимпиады, подавший заявление, один из его родителей (законных представителей) (только в качестве наблюдателя, т.е. без права голоса). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность.
5. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами комиссия принимает одно из решений:

* об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
* об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов.

1. В ходе апелляции повторно проверяется ответ на задание. Устные пояснения участника во время апелляции не оцениваются.
2. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель апелляционной комиссии имеет право решающего голоса. Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.
3. Документами по основным видам работы комиссии являются:

- письменные заявления об апелляциях участников олимпиады;

- журнал (листы) регистрации апелляций,

- протокол.

1. Апелляция не принимается:

- по вопросам содержания и структуры олимпиадных материалов, система оценивания также не может быть предметом апелляции и, следовательно, пересмотру не подлежит;

- по вопросам, связанным с нарушением обучающимся правил по выполнению олимпиадной работы.

1. Во время апелляции организаторы, по возможности, ведут аудио- или видео-записи.

**Подведение итогов Олимпиады**

1. Итоги соответствующего этапа Олимпиады школьников отражаются в итоговом протоколе с выстроенным рейтингом, определением статуса участника Олимпиады (победитель, призёр, участник), должен быть подписан всеми членами жюри.
2. Итоговый протокол утверждается приказом общеобразовательного учреждения и Организатором.
3. Подведение итогов соответствующего этапа Олимпиады школьников проходит на церемонии награждения победителей и призёров Олимпиады, педагогов, подготовивших победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.

**Заключительные положения**

1. Финансовое обеспечение проведения школьного этапа олимпиады осуществляется за счет средств образовательной организации.
2. Финансовое обеспечение проведения муниципального этапа олимпиады и участия школьников в последующих этапах Олимпиады осуществляется за счет средств Отдела образования.