



## ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ КЕСОВОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

### Протокол семинара-совещания «О подготовке к проведению ГИА в 2024/2025 году. Об обучении лиц, привлекаемых к проведению ГИА»

29.11.2024

**Место проведения:** актовый зал МБОУ Кесовогорская СОШ

**Участники:**

Руководители МБОУ Кесовогорская СОШ Ляшова О.В., МБОУ Лисковская СОШ Быкова Н.А., МБОУ Стрелихинская СОШ Черенкова С.Е., МБОУ Брылинская СОШ Рыканцева М.А., ответственные за ГИА 2024/2025 (Назарова Л.Д., Гусева Е.А., Карасева И. Ю), педагоги, которые будут принимать участия в ГИА в качестве организаторов

**Докладчик:**

муниципальный координатор ГИА9/ГИА11 заместитель начальника Отдела образования Кесовогорского МО Македонская А.А.

**Повестка:**

1. Об отдельных аспектах подготовки к проведению ГИА в 2024/2025 году (нормативно-правовое обеспечение, качество ведения ГРИС ГИА и организации экзаменов в 2023/2024, организация общественного наблюдения);
2. О подготовке к проведению ГИА в 2025 году (формирование ГРИС ГИА, итоговое сочинение (изложение), тестирование на знание процедуры оценивания в соответствии с установленными требованиями, проект расписания ГИА, основные задачи в рамках подготовки к ГИА – 2025, подготовка пунктов ППЭ, федеральные и региональные тренировочные мероприятия, планируемые в 2025 году (ЕГЭ), организация подготовки обучающихся, организация и проведение информационной работы с участниками ГИА, их родителями (законными представителями, общественностью, информационные ресурсы по ЕГЭ в Тверской области);
3. Об обучении лиц, привлекаемых к проведению ГИА в 2025 году. Методическая поддержка педагогов (задачи, мероприятия, новый форма КПК, семинары и выездные мероприятия, методические вторники, подготовка к ГИА -2025, обучение лиц, привлекаемых к ГИА, комплекс мер по повышению квалификации учителей.

4. Формирование ГРИС ГИА – БД работников на экзаменационную кампанию (предварительный сбор информации кто будет задействован, механизмы оформления правоотношений, предоставления сведений для формирования БД).
5. Обмен мнениями, предложениями.

**По итогам семинара – совещания, руководствуясь также решением регионального совещания по вопросам подготовки к проведению ГИА в 2024-2025 учебном году от 21.11.2024, принято решение:**

- Принять к сведению и исполнению требования, направленные на подготовку и проведение ГИА в 2024/2025 году, обозначенные по повестке совещания;
- Обеспечить контроль за предоставлением сведений в ГРИС ГИА в части их достоверности, полноты актуальности, не допускать участие педагогов-предметников в качестве организаторов на соответствующем экзамене (отв. Македонская А. А., сверки при формировании базы по отчетным формам - Назарова Л. Д., Гусева Е.А., Карасева И. Ю.);
- Обеспечить 100% обучение лиц, привлекаемых к ГИА – 9 через цифровой сервис «Опросникум» в период с 01.12.2024 по 01.04.2025 ( в соответствии с графиком, отв. Македонская А. А., Назарова Л. Д., Гусева Е.А., Карасева И. Ю.);
- Обеспечить участие ППЭ 1801 в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях (в соответствии с графиком, отв. Македонская А. А., руководители МБОУ Лисковская СОШ, МБОУ Кесовогорская, МБОУ Стрелихинская СОШ);
- Обеспечить направление педагогов ОО, работающих в выпускных классах, для участия в обучающих семинарах, проводимых ГБУ ДПО ТОИУУ (в соответствии с графиком, отв. руководители ОО);
- Обеспечить обучение и аккредитацию необходимого количества общественных наблюдателей, присутствующих в ППЭ очно, с учетом дополнительных 2-х человек на каждое ППЭ (до 01.02.2025, отв. руководители ОО, ответственные за ГИА в ОО, Македонская А.А.);
- Обеспечить наличие общественных наблюдателей на каждом экзамене ППЭ (отв. ответственные за ГИА применительно к ОО, от которой внесена кандидатура общественного наблюдателя в ППЭ);
- Организовать места для работы региональных онлайн – наблюдателей на базе МБОУ КСОШ и Отдела образования Кесовогорского МО до 21.03.2024. Обеспечить подбор общественных наблюдателей в муниципальном образовании с учетом требований к онлайн-наблюдателям в соответствии с количеством аудиторий и участников ППЭ 1801 (отв. Ляшова О.В., Македонская А.А.);
- Организовать работу по информационной кампании в СМИ, обеспечить публикации в СМИ из расчета не менее 5 публикаций за период проведения

ГИА, а также 2-х публикаций по итоговому сочинению (изложению) (отв. Македонская А. А.);

- Обеспечить участие заинтересованных лиц в федеральных и региональных акциях по ЕГЭ, провести ЕГЭ с родителям в единый день в соответствии с датой, установленной Министерством образования Тверской области (отв. Ляшова О.В, Черенкова С.Е., Македонская А. А.);

- Организовать работу по психологической поддержке выпускников и родителей в период ГИА (в течение учебного года, отв. старший психолог Кесовогорского МО Мухина С.Н.);

- Обеспечить подключение к информационным каналам Министерства образования Тверской области по ЕГЭ педагогов, детей и их родителей с предоставлением информации в Отдел образования Кесовогорского МО (до 04.12.2024, отв. Ляшова О.В., Черенкова С. Н., Быкова Н. А.);

- Ответственным МБОУ Стрелихинская СОШ и МБОУ Кесовогорская СОШ (Назарова Л.Д., Гусева Е.А.) до 18.00 29.11.2024 предоставить сведения о прохождении тестирования на знание процедуры оценивания итогового сочинения (изложения) в соответствии с установленными требованиями.

**Муниципальный координатор ГИА 9/ГИА 11  
Заместитель начальника Отдела образования  
Кесовогорского МО**

**А.А. Македонская**