



ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ КЕСОВОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Протокол № 01 -2024

Совещание с руководителями общеобразовательных организаций Кесовогорского муниципального округа

26.01.2024

Место проведения: Отдел образования Кесовогорского муниципального округа

Присутствовали:

Котенко Т.С. – начальник Отдела образования;
Македонская А.А. – заместитель начальника Отдела образования;
Черенкова С.Е.- директор МБОУ Стрелихинская СОШ;
Быкова Н.А.- директор МБОУ Лисковская СОШ;
Ляшова О.В. –директор МБОУ Кесовогорская СОШ;
Рыканцева М.А. –директор МБОУ Брылинская ООШ;
Мужчинина И. Е. - исполняющий обязанности директора МБОУ Николо- Поточинская НОШ;
Николаева О. В. – заведующий методическим кабинетом Отдела образования

Повестка дня:

1. Об исполнении коллегии Министерства образования Тверской области от 27.12.2023
2. Результаты анализа эффективности развития внутренних систем оценки качества образования в общеобразовательных организациях Тверской области (сравнительная характеристика, результаты ОО Кесовогорского МО)
3. Результаты анализа статистико-аналитического отчета федеральной диагностической работы по оценке функциональной грамотности обучающихся 8-х и 9-х классов в октябре-декабре 2023 года (Кесовогорский МО в сравнении)
4. Подготовка к проведению ГИА 9, ГИА 11
5. Развитие инклюзивного образования на территории Кесовогорского МО, устранение дефицита педагогических кадров дополнительного образования, взаимодействие общеобразовательных организаций
6. Поддержка талантливых детей (итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников, о присуждении стипендии Главы

Кесовогорского муниципального округа учащимся МБОУ за первый конкурсный период 2023-2024 учебного года).

7. Участие во Всероссийских, региональных и муниципальных мероприятиях. Организация проведения муниципальных конкурсов, фестивалей. Реализация Стратегии духовно-нравственного воспитания на территории Кесовогорского МО. Школьные инициативы.

8. разное

По 1 вопросу слушали заместителя начальника Отдела образования Кесовогорского МО Македонскую А. А.

Тезисы заседания коллегии Министерства образования Тверской области 27.12.2023 (приоритетные направления):

- устранение дефицита педагогических кадров. Направленность выпускников 9-х классов на ориентирование поступления в педколледжи в рамках целевого обучения.

- ИКОП Сферум, ФГИС «Моя школа» – постоянная активность. Инфоповоды (распространение на ресурсах, учет)

- требования к оформлению объектов по контрактам в рамках реализации нацпроектов

- 2024 - Год семьи. Ориентированность, актуализация проводимых мероприятий.

- мотивирующий мониторинг («дашборд» - регистрация в системе, анализ и оценка показателей).

Показатели мотивирующего мониторинга: использование лабораторного оборудования (оценка по тем, кто берет физику и химию); школьные спортивные клубы; возвращение специалистов в регион (оценка по поступающим в регионе); доля детей в навигаторе (большеохват, но и оценка объективности); ГТО (стимулирование поощрения); доступность дошкольного образования (система Е); КПК (внимание на тех, кто включились, но не прошли, помощь института УУ)

- Бюджет. Переход на электронный бюджет. Укрепление МТБ.

Решили:

- Принять к сведению и исполнению решение коллегии Министерства образования Тверской области от 27.12.2023 в сроки, определенные в решении коллегии.

По 2 вопросу слушали заместителя начальника Отдела образования Кесовогорского МО Македонскую А. А.

Доклад о результатах анализа эффективности развития внутренних систем оценки качества образования в общеобразовательных организациях Тверской области (сравнительная характеристика, результаты ОО Кесовогорского МО) прилагается.

Решили:

- принять к сведению информацию по анализу эффективности развития внутренних систем оценки качества образования в общеобразовательных организациях Тверской области (сравнительная характеристика, результаты ОО Кесовогорского МО).

Отделу образования:

1. Систематически проводить мониторинг реализации ВСОКО в подведомственных ОО в части, касающейся оценки: образовательной деятельности, системы управления ОО, содержания и качества подготовки обучающихся, организации образовательного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, эффективности функционирования внутренней системы оценки качества образования (отв. Македонская А.А.).

2. Осуществлять мониторинг качества функционирования школьных методических служб (эффективность работы методического совета, педсовета, методических объединений учителей-предметников, анализ актуальности выбранной методической темы ОО и т.д.) (отв. Николаева О.В.)

3. С целью изучения эффективности прохождения педагогами курсов повышения квалификации (переподготовки) осуществлять мониторинг (контроль) устранения выявленных профессиональных дефицитов (отв. Николаева О. В.).

4. Разработать механизмы привлечения молодых педагогов, в том числе за счет возможности заключения договоров о целевом обучении с выпускниками общеобразовательных учреждений. Разработать программу методической поддержки молодых педагогов на уровне муниципалитета. Создать условия для поддержки педагогических работников пенсионного возраста, в том числе за счет включения в инновационную деятельность через дифференцированное участие в сетевых профессиональных сообществах (отв. Котенко Т.С., Николаева О.В.).

5. организовать работу по транслированию наиболее успешных практик эффективно функционирующих ВСОКО (отв. Македонская А.А.).

Руководителям образовательных организаций:

1. Продолжить работу по развитию системы управления качеством образования (диагностика, мониторинг, контроль, эффективность принимаемых мер).

2. Систематически проводить мониторинг эффективности ВСОКО с целью выявления позитивных изменений.

3. При подготовке отчета о самообследовании, исходя из специфики образовательной организации: комплексно и системно проводить анализ всех процедур ВСОКО, по результатам проведенного анализа постараться «увидеть» все проблемы обеспечения качества образования, определить задачи, адекватные выявленным проблемам, эффективность исполнения которых можно отследить.

4. Осуществлять анализ эффективности деятельности школьных методических объединений, системы наставничества в решении актуальных проблем управления качеством образования в образовательной организации.

5. Организовывать адресное повышение квалификации педагогов на основе диагностики (анализа) их профессиональных дефицитов.

6. Создавать условия для успешной адаптации и полноценной самореализации молодых кадров.

7. Совершенствовать методы и приемы стимулирования и мотивации для педагогов и обучающихся, демонстрирующих качественно новые образовательные результаты.

8. Совершенствовать работу по выявлению и распространению успешных практик деятельности педагогов по повышению образовательных результатов обучающихся.

9. Широко использовать новый формат взаимодействия с родителями обучающихся через группы в социальных сетях, дистанционный формат.

По 3 вопросу слушали заместителя начальника Отдела образования Кесовогорского МО Македонскую А.А.

Доклад о результатах анализа статистико-аналитического отчета федеральной диагностической работы по оценке функциональной грамотности обучающихся 8-х и 9-х классов в октябре-декабре 2023 года (Кесовогорский МО в сравнении) прилагается.

Решили:

Отделу образования систематически проводить мониторинг использования образовательными организациями Открытого банка заданий по формированию ФГ

(Отв. Николаева О.В.).

Руководителям образовательных организаций, методическому кабинету Отдела образования:

- провести анализ типичных затруднений обучающихся по различным

видам функциональной грамотности.

- проанализировать причины неуспешного выполнения отдельных групп заданий и организовать коррекционную работу по ликвидации выявленных проблем, а также по их предупреждению;
- активизировать работу педагогов ОО по внедрению в учебный процесс электронного банка заданий для оценки функциональной грамотности (<https://fg.resn.edu.ru/>), разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования» (далее – Банк заданий); обеспечить регулярное проведение ДР и своевременную проверку;
- выявить педагогов, которые успешно применяют методы и приемы формирования отдельных видов функциональной грамотности, и организовать мероприятия, направленные на внутришкольное повышение квалификации в области формирования и развития функциональной грамотности;
- активизировать работу педагогических коллективов по внедрению в учебный процесс размещенных в открытом доступе методических пособий, инструментария для формирования и оценки ФГ;
- продолжить системную методическую работу по вопросам ФГ на уровне образовательных организаций.

Руководителю МБОУ Брылинская ООШ Рыканцевой М. А.:

- обеспечить проверку всех работ обучающихся,
- предоставить служебную записку о выполненных мероприятиях в Отдел образования в срок до 10.02.2024.

По 4 вопросу слушали заместителя начальника Отдела образования Кесовогорского МО Македонскую А.А.

Программное обеспечение ГИА 9, ГИА 11 поступило. В рабочем режиме с лицами, определенными на уровне ОО, в качестве ответственных осуществляется формирование базы. По ГИА 11 сведения об участниках с перечнем предметов вносятся в срок до 01.02.2024. Распределение участников по ППЭ ЕГЭ (ГВЭ 11 нет), назначение ППЭ и аудиторного фонда основного периода в срок до 08.02.2024. 2-й импорт базы до 08.02.2024. Отчеты СБО-04 (подписанные участниками и руководителями ОО) до 06.02.2024.

14.02.2024 – итоговое собеседование в 9-х классах. До 30.01.2024 – внесение и назначение участников на ИС.

Выносятся на обсуждение вопрос по организации пробных экзаменов для проработки действий участников, организаторов.

Решили:

По ГИА 9 с учетом специфики муниципального образования провести пробные экзамены 16.03.2024 – русский язык, 23.03.2024 – математика с участием всех ОО, реализующих программы общего образования (4 школы). В комиссию по проверке для обеспечения взаимодействия и методического

обучения включить математиков и филологов от каждого учреждения. Методическому объединению в каникулярный период собраться, обсудить результаты проведения пробных экзаменов.

Отделу образования во взаимодействии с Назаровой Л. Д. подготовить приказ о проведении пробных экзаменов с согласованием в рабочем порядке лиц, которые будут задействованы в проведении, ориентируясь на участников прошлого учебного года, имеющих опыт участия в ГИА 9. Определить организаторов (необходимое количество на 5 аудиторий – 10 организаторов, 2 вне аудитории).

(отв. Македонская А.А.)

По пробным экзаменам ГИА 11 отложить рассмотрение вопроса на февраль.

По 5 вопросу слушали заместителя начальника Отдела образования Македонскую А.А.

Развитие инклюзивного образования на территории Кесовогорского МО, устранение дефицита педагогических кадров дополнительного образования, взаимодействие общеобразовательных организаций.

Направления:

1. База ОВЗ. Единая база, привязанная к единой базе обучающихся в ОО. Своевременность информирования для обеспечения учета детей.

ПМПК. Тщательный просмотр заключения (теперь единые формулировки, какая программа АОП прописана, ее разработка, рабочая программа – все данные по конструированию таких программ направлены в Сферуме из тех данных, которые предоставили кураторы группы «Инклюзия»). ИПРА – контроль сроков. Отчет о реализации мероприятий ИПРА. Выписки, имеющиеся в наличии я отправила с сопроводками о порядке организации, сделав себе отметку в базе (кроме ЛСОШ (в работе)).

Если ребенок-инвалид (какие дополнительные потребности, особенности нужно обеспечить).

Специалисты. Самодиагностика, которая проводилась, выявила этот пробел. Школы, не имеющие таких специалистов, - уровень ниже базового. Курс на устранение (в апреле повторно). Если ребенок с ПМПК то педагог-психолог обязательно, дефектолог, логопед - по показаниям. Соответственно, проработка вопросов по нормативу нагрузки, с определением от этого размера ставки.

Пути решения:

1. совмещение, повышение квалификации, получение дообразования на уровне имеющихся кадров. Институт коррекционной педагогики или т. п.

Директор МБОУ Кесовогорская СОШ Черенкова С.Е. поделилась опытом проработки вопроса по обучению специалистов, поиску курсов повышению квалификации (условий зачисления, сроков, оплаты).

2. Сетевое взаимодействие

Сетевая форма реализации образовательных программ обеспечивает возможность освоения обучающимся образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также, при необходимости, с использованием ресурсов иных организаций (п.1, ст. 15 Закон об образовании в РФ).

Вместе с тем программы, реализуемые в сетевой форме, требуют отдельного регулирования на уровне образовательной организации (письмо Министерства науки и образования Российской Федерации от 28.08.2015 № АК-2563/05 «О методических рекомендациях» (вместе с методическими рекомендациями по организации образовательной деятельности с использованием сетевых форм реализации образовательных программ)) в связи с тем, что используемый ресурс иной организации, в том числе осуществляющей образовательную деятельность, находится вне пределов образовательной организации, в которую поступил обучающийся.

Образовательная организация на этапе разработки образовательной программы самостоятельно оценивает степень достаточности собственного ресурса, целесообразность и возможность его создания или необходимость привлечения ресурса организации-партнера.

Независимо от выбора организационной формы сетевого межведомственного взаимодействия - совместно разрабатывается и реализуется сетевая образовательная программа (дополнительная общеобразовательная программа).

При реализации дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме педагогические работники должны соответствовать требованиям к квалификации из ЕКС, профстандартов для работника, который реализует часть программы в сетевой форме, в какую бы организацию он ни был оформлен.

Местом работы педагогического работника является место реализации части программы в сетевой форме. В случае зачисления педагога в организацию партнера по договору в таком случае реализация программы в сетевой форме отсутствует.

Сложным является определить оплату труда педагогу, работающему с «чужим» контингентом, так как финансирование такой деятельности в рамках государственного (муниципального задания) не предусмотрено. Решением проблемы может являться определение педагогическому работнику доплаты за счет средств иных источников. Предложено проработать вопрос о предложении включения раздела в муниципальную программу «Развитие образования».

Стоимость образовательной услуги в соответствии с договором о сетевой форме не может быть больше стоимости данной услуги в учреждении.

Решили:

Руководителям ОО:

- незамедлительно информировать Отдел образования (отв. Македонская А.А.) о детях с ограниченными возможностями здоровья и детях-инвалидах для учета в Единой информационной базе в целях реализации права указанных обучающихся на образование с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечения коррекции нарушения развития и социальной адаптации (в информации указывать АОП, определенную в ПМПК, перечень требуемых специалистов, перечень специалистов, которые фактически предоставлены, сроки реализации ИПРА);

- проработать применительно к кадровой потребности, специфике своего учреждения возможности внутреннего совмещения, повышения квалификации, получения дообразования на уровне имеющихся кадров, в т.ч. с использованием успешных практик по решению вопроса других образовательных организаций.

- индивидуально проработать с каждым родителем (законным представителем) условия работы со специалистами, необходимость обеспечения индивидуальных или групповых занятий, возможности доставки и т.п., с учетом численности обучающихся произвести расчет оплаты работы специалистов с учетом установленного законодательством нормирования (срок март 2024).

При поступлении расчетов стоимости оплаты подготовить проект постановления о внесении раздела в муниципальную программу «Развитие системы образования Кесовогорского муниципального округа» с финансовым обоснованием необходимости дополнительных бюджетных средств по направлению «Развитие инклюзивного образования» (отв. Македонская А.А.)

Отделу образования направить в ОО типовые формы локальных нормативных правовых актов, регулирующих организацию сетевой формы образовательных программ, договора о сетевой форме образовательных программ

(отв. Македонская А.А. срок 10.02.2024).

По 6 вопросу слушали начальника Отдела образования Кесовогорского МО Котенко Т.С., заведующую методическим кабинетом Отдела образования Кесовогорского МО Николаеву О.Н.

Организация работы с талантливыми детьми осуществляется, в том числе, в рамках работы методической службы Кесовогорского МО.

Одним из значимых мероприятий в учебном году является прохождение различных этапов Олимпиады школьников. Завершился муниципальный этап ВсОШ. На уровне Отдела образования подведены итоги этого этапа, определены победители и призеры. На обсуждение выносятся вопросы об

организации награждения, поощрения детей, ставших победителями и призерами олимпиад муниципального этапа.

С учетом специфики муниципального образования в Кесовогорском МО действует постановление главы Кесовогорского МО от 10.02.2023 № 3-пг «О стипендии главы Кесовогорского муниципального округа учащимся муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций».

25.01.2024 года состоялось заседание конкурсной комиссии по присуждению стипендии главы Кесовогорского МО учащимся муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций за первый конкурсный период 2023-2024 учебного года. В настоящее время оформляется решение комиссии с подготовкой проекта приказа о присуждении стипендии. Имеются общие замечания по конкурсной документации: выставление среднего балла в таблице успеваемости, отражение в характеристике участия в детских объединениях, участие в Олимпиадах (с приложением протоколов), включение в наградной материал документов, не предусмотренных Положением (участие в онлайн-конкурсах, за исключением конкурсом регионального или федерального этапа, организуемых Минобра или Минпросвещения, проводимых в дистанционном формате).

МБОУ Кесовогорской СОШ в рамках поддержки талантливых и одаренных детей вынесено предложение о проведении интерактивных дней (защита проектов) с участием и взаимодействием общеобразовательных организаций Кесовогорского МО (в настоящее время такая практика существует в самой школе).

Николаевой О.В. доложено, что впервые состоялось такое мероприятие как Муниципальный фестиваль стендовой защиты школьных проектов «Первые шаги к открытиям» среди учащихся 4 классов общеобразовательных школ Кесовогорского МО. Мероприятие проведено в соответствии с календарным планом работы РМО преподавателей начальных классов Кесовогорского муниципального округа и направлено на развитие исследовательской направленности, интереса к науке на начальном этапе обучения. Вынесен на обсуждение вопрос о формате проведения такого мероприятия в дальнейшем, поскольку оно прошло успешно, с хорошим охватом участников.

Решили:

- организовать «День Олимпиадника»
(срок февраль – март 2024, отв. Николаева О.В.)
- проработать вопрос организации проведения интерактивных дней с участием и взаимодействием общеобразовательных организаций Кесовогорского МО (ориентировочно май 2024).
(отв. МБОУ Кесовогорская СОШ, Николаева О.В.)
- руководителям ОО принять к сведению и исполнению, принять меры по недопущению в дальнейшем недостатков, обозначенных конкурсной комиссией по присуждению стипендии главы Кесовогорского МО учащимся

муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций за первый конкурсный период 2023-2024 учебного года.

- по Муниципальному фестивалю стендовой защиты школьных проектов «Первые шаги к открытиям» среди учащихся 4 классов общеобразовательных школ Кесовогорского МО рекомендовано предварительно оставить формат фестиваля, с вынесением на обсуждение РМО преподавателей начальных классов Кесовогорского муниципального округа при непосредственной подготовке к мероприятию следующего периода.

По 7 вопросу слушали начальника Отдела образования Кесовогорского МО Котенко Т.С., заведующую методическим кабинетом Отдела образования Кесовогорского МО Николаеву О.Н.

Проанализирована существенная работа по участию в конкурсных мероприятиях (порядка 50) с охватом всех образовательных организаций.

Принималось активное участие в мероприятиях всероссийского этапа. Например, Всероссийский конкурс краеведческих исследовательских работ «Отечество» в декабре 2023 года (2 диплома); Федеральный конкурс «Моя родословная» (2 победителя, 4 призера); Всероссийский фестиваль исследовательских работ «Вектор» (Призер 2 место); Эколого-благотворительный проект «Добрые крышечки» (450 участников); Акция «С любовью к России мы делаем добрыми едины» (72 участника) и др. Принималось участие и в мероприятиях регионального этапа (перечислены).

В настоящее время проводятся значимые мероприятия воспитательной и патриотической направленности, такие как «Без срока давности», «Школьный музей Победы», «Главные песни» и др.

В рамках Реализация стратегии духовно-нравственного воспитания на территории Кесовогорского МО, Года Семьи 2024 с учётом специфики муниципального образования предлагается проработать организацию муниципального фестиваля с участием МБУ ДО Спортивная школа Кесовогорского МО, Комитетом по культуре, делам молодежи и спорту (по согласованию) «Папа, мама, я – спортивная семья» с участием различных категорий – полные, неполные семьи, участники братья сестры и т.п.

На обсуждение вынесен вопрос о порядке подготовки Положений о конкурсах, фестивалях, в т. ч. по предложениям руководителей РМО.

Вынесен на обсуждение вопрос об участии в конкурсном отборе в рамках поддержки школьных инициатив Тверской области, сборе документации в порядке, утвержденном постановлением Правительства Тверской области от 20.04.2021 № 232-пп. Срок подачи заявки для участия в конкурсном отборе в рамках реализации ШКИБ предоставляются в Минфин Тверской области в срок не позднее 10 февраля.

Решили:

- руководителям ОО обеспечить охват и качество участия в конкурсных мероприятиях федерального и регионального значения.

- при вынесении предложений по проведению конкурсов, фестивалей от лица руководителей ОО, руководителей РМО представлять методическому кабинету Отдела образования проект Положения с отражением концепции проведения мероприятия в сроки, позволяющие обеспечить качественную и полную подготовку к мероприятию, своевременное информирование участников для обеспечения надлежащей подготовки к участию.

- инициировать и принять активное участие в муниципальном фестивале «Папа, мама, я – спортивная семья»
(отв. Македонская А.А., Спортивная школа Кесовогорского МО, руководители ОО)

- с учетом мнения руководителей ОО принято решение о проведении муниципального этапа конкурса ШКИБ для определения лучшего проекта на максимальную сумму субсидии, доведенную до муниципального округа. Отделу образования организовать проведение муниципального конкурса до 05.02.2024 (отв. Котенко Т. С.). Руководителям ОО подготовить документацию на конкурс в соответствии с Положением (до 01.02.2024).

По 8 вопросу (разное)

слушали начальника Отдела образования Кесовогорского МО Котенко Т. С.

- шефство над воинскими захоронениями;
- наставничество;
- подготовка документов для награждения педагогических работников (до 05.02.2024);
- изменения в порядок выдачи аттестатов;
- учебники, книгозаказ (до 12.02. 2024);
- ремонтные работы по подготовке к новому учебному году (перечень, сроки, проработка взаимодействия с потенциальными подрядчиками) (до 15.02.2024);
- участие в реализации мероприятий по допместам (МБУ Стрелихинская и Лисковская СОШ)
- участие в проекте «Школьный музей Победы». Сертификация до 14.04.2024

Решили:

- Принять информацию к сведению и исполнению.

Секретарь:



А. А. Македонская