



АДМИНИСТРАЦИЯ КЕСОВОГОРСКОГО РАЙОНА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.03.2021 № 140

пгт. Кесова Гора

О Порядке заключения Администрацией Кесовогорского района Тверской области договоров о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и предоставлении мер поддержки в период обучения

Руководствуясь статьёй 56 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утверждённым постановлением Правительства РФ от 13.10.2020 г. № 1681, Администрация Кесовогорского района постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок заключения Администрацией Кесовогорского района Тверской области договоров о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и предоставлении мер поддержки в период обучения (далее – Порядок).
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Кесовогорского района от 23.07.2020 г. № 288 «О Порядке заключения Администрацией Кесовогорского района Тверской области договоров о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и предоставлении мер поддержки в период обучения».
3. Правоотношения с гражданами в связи с обучением в образовательных организациях по программам среднего профессионального и высшего образования, возникшие до вступления в силу настоящего постановления, сохраняются, если иное не предусмотрено действующим законодательством, за исключением условий выплаты стипендии.

Условия выплаты стипендии гражданам, заключившим договоры о целевом обучении до вступления в силу настоящего постановления, определяются Порядком, утверждённым пунктом 1 настоящего постановления.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Кесовогорского района Сулейманова М.М.

5. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Администрации Кесовогорского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Кесовогорского района



С.Г. Тарасов

Михайлов О.И.
26.03.21
М

2021.03.25.03.0
740 2104

Утвержден
 постановлением Администрации
 Кесовогорского района
 от 29.03.2021 г. № 142

ПОРЯДОК

заключения Администрацией Кесовогорского района Тверской области договоров о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и предоставления мер поддержки в период обучения

1. Договоры о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования (далее соответственно – образовательная программа, целевое обучение) заключаются Администрацией Кесовогорского района Тверской области с гражданами, поступающими на обучение по образовательной программе, либо обучающимися по образовательной программе, поступающими в муниципальные образовательные организации Кесовогорского района Тверской области (далее – муниципальные образовательные организации) и муниципальных учреждений культуры Кесовогорского района Тверской области (далее – муниципальные учреждения культуры).

2. Отдел образования Администрации Кесовогорского района (далее – Отдел образования), Комитет по культуре, делам молодежи и спорту Администрации Кесовогорского района (далее – Комитет по культуре, делам молодежи и спорту) предоставляют в Администрацию Кесовогорского района сведения о возникшей потребности и муниципальных учреждениях культуры, в которых указывают:

- а) потребность в специалистах со средним профессиональным или высшим образованием соответствующей квалификации и специальности;
- б) наименование образовательной организации, в которой возможно или необходимо осуществить подготовку граждан (обучающихся) для получения среднего профессионального или высшего образования по соответствующим специальностям и направлениям подготовки в рамках целевого обучения, соответственно, для муниципальных образовательных организаций и муниципальных учреждений культуры;
- в) возможность прохождения обучающимися практики в соответствии с учебным планом и место прохождения практики;
- г) место трудоустройства гражданина после получения соответствующего документа об образовании и о квалификации.

3. Граждане (обучающиеся) или их законные представители с заявлением о заключении договора о целевом обучении обращаются в Администрацию Кесовогорского района Тверской области. В заявлении:

- а) поступающие на обучение указывают образовательную программу, специальность или направление подготовки, квалификацию, полученную в результате освоения образовательной программы, предпочтительную для обучения образовательную организацию;
- б) обучающиеся указывают образовательную организацию, в которой получают образование, образовательную программу, специальность или направление подготовки, квалификацию, которая будет получена в результате освоения образовательной программы.
4. Администрация Кесовогорского района рассматривает заявления в течение 10 календарных дней со дня их получения и при наличии потребности в специалисте соответствующего уровня профессионального образования (среднее профессиональное образование, высшее образование) заключает договор о целевом обучении.

При отказе в заключении договора о целевом обучении гражданам (обучающимся) направляется письменный мотивированный ответ.

5. Договор о целевом обучении заключается с гражданами (обучающимися) в порядке и на условиях, установленных Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденным постановлением Правительства РФ от 13.10.2020 г. № 1681, и в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление меры поддержки (выплаты стипендии) обучающимся по очной форме обучения в решении Собрания депутатов Кесовогорского района Тверской области о бюджете Кесовогорского района Тверской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

Проекты договоров о целевом обучении с гражданами, поступающими на обучение по образовательной программе, либо обучающимися по образовательной программе в целях подготовки квалифицированных специалистов для муниципальных образовательных организаций готовит Отдел образования.

Проекты договоров о целевом обучении с гражданами, поступающими на обучение по образовательной программе, либо обучающимися по образовательной программе в целях подготовки квалифицированных специалистов для муниципальных учреждений культуры готовит Комитет по культуре, делам молодежи и спорту.

6. Договор о целевом обучении заключается в простой письменной форме в соответствии с типовой формой, утвержденной постановлением Правительства РФ от 13.10.2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», в количестве экземпляров по числу сторон договора о целевом обучении.

7. Граждане, заключившие договор о целевом обучении, и обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения получают из бюджета Кесовогорского района меру поддержки в виде стипендии, если договором о целевом обучении предусмотрена обязанность гражданина (обучающегося) в установленные этим договором сроки заключить с организацией, указанной в этом же договоре, трудовой договор (контракт) после получения соответствующего документа об образовании и о квалификации и осуществлять трудовую деятельность на срок, установленный в этом договоре.

Выплата стипендии из бюджета Кесовогорского района является расходным обязательством муниципального образования Кесовогорский муниципальный район Тверской области. Стипендии выплачиваются Администрацией Кесовогорского района в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете Кесовогорского района на соответствующий финансовый год и плановый период, по соответствующим кодам бюджетной классификации по главному распорядителю получателя бюджетных средств – Администрации Кесовогорского района, в рамках реализации мероприятий муниципальных программ Кесовогорского района «Развитие образования Кесовогорского района» и «Развитие отрасли «Культура» Кесовогорского района» на соответствующий период.

8. Стипендия выплачивается Администрацией Кесовогорского района в течение всего периода обучения путем перечисления денежных средств на счет, указанный гражданином (обучающимся) в договоре о целевом обучении.

Размер стипендии составляет 2 000 рублей ежемесячно на каждого обучающегося с сентября по май включительно соответствующего учебного года.

Перечисление стипендии осуществляется Администрацией Кесовогорского района путем перечисления на лицевой счет в кредитной организации, указанный в документе, предусмотренном в подпункте «в» пункта 11 и в подпункте «в» пункта 12 настоящего Порядка, в срок до 10 числа месяца, следующего за месяцем, за который выплачивается стипендия.

9. В случае неисполнения обучающимся предусмотренных договором о целевом обучении обязательств по освоению образовательной программы и (или) осуществлению трудовой деятельности в течение трех лет он обязан возместить Администрации Кесовогорского района расходы, связанные с выплатой стипендии.

10. Условиями выплаты обучающемуся стипендии являются:

- а) заключение договора о целевом обучении с Администрацией Кесовогорского района с обязательством последующего трудоустройства в муниципальную образовательную организацию или в муниципальное учреждение культуры;
- б) наличие образовательных отношений между обучающимся и образовательной организацией по образовательным программам, указанным в договоре о целевом обучении;
- в) отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «неудовлетворительно»;
- г) отсутствие академической задолженности в период зимней и летней сессий.

11. Для выплаты стипендии на период с сентября по январь (включительно) соответствующего учебного года обучающийся ежегодно в период с 01 августа по 31 августа представляет, соответственно, в Отдел образования или в Комитет по культуре, делам молодежи и спорту следующие документы:

- а) заявление о выплате стипендии (далее – заявление);
- б) справку об академической успеваемости по итогам летней сессии, выданную образовательной организацией и заверенную печатью данной образовательной организации;
- в) копию документа, подтверждающего наличие счета в кредитной организации для перечисления стипендии;
- г) копию свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе;
- д) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- е) копию паспорта (вторая и третья страницы и страницы со сведениями о месте жительства);
- ж) письменное согласие обучающегося на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (в произвольной форме).

12. Для назначения стипендии на период с февраля по май (включительно) соответствующего учебного года обучающийся ежегодно в срок не позднее 20 февраля представляет, соответственно, в Отдел образования или в Комитет по культуре, делам молодежи и спорту следующие документы:

- а) заявление о выплате стипендии (далее – заявление);
- б) справку об академической успеваемости по итогам зимней сессии, выданную образовательной организацией и заверенную печатью данной образовательной организации;
- в) копию документа, подтверждающего наличие счета в кредитной организации для перечисления стипендии;
- г) копию свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе;
- д) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- е) копию паспорта (вторая и третья страницы и страницы со сведениями о месте жительства);
- ж) письменное согласие обучающегося на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (в произвольной форме).

13. Требования о предоставлении документов, предусмотренных пунктами 11, 12 настоящего Порядка, применяются с учетом положений Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Копии документов, указанных в подпунктах «г», «д», «е», «ж» пункта 11 и в подпунктах «г», «д», «е», «ж» пункта 12 настоящего Порядка, представляются обучающимся при первоначальном обращении за выплатой стипендии.

Документ, указанный в подпункте «в» пункта 11 и в подпункте «в» пункта 12 настоящего Порядка, предоставляется обучающимся при первоначальном обращении за выплатой стипендии если впоследствии не изменились реквизиты счёта или кредитная организация.

14. Заявления регистрируются в установленном порядке, соответственно, в Отделе образования или в Комитете по культуре, делам молодежи и спорту с указанием даты и времени поступления.

В течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления Отдел образования или Комитет по культуре, делам молодежи и спорту осуществляют проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документов, и принимают решение о выплате стипендии или об отказе в выплате.

Решение о выплате стипендии или об отказе в выплате оформляется распоряжением Администрации Кесовогорского района, проект которого готовит, соответственно, Отдел образования или Комитет по культуре, делам молодежи и спорту.

15. Основаниями отказа в выплате стипендии являются:

- а) отсутствие:
 - а) договора о целевом обучении;
 - б) образовательных отношений с образовательной организацией по образовательным программам, указанным в договоре о целевом обучении;
 - в) наличия у обучающегося академической задолженности в период, соответственно, зимней или летней сессий;
 - г) получение обучающимся оценки «неудовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации;
 - д) представление обучающимся справки об академической успеваемости по итогам, соответственно, зимней или летней сессий, не соответствующей требованиям подпункта «б» пункта 11 и подпункта «б» пункта 12 настоящего Порядка;
 - е) несоответствие представленных документов перечню документов, указанному в пунктах 11 и 12 настоящего Порядка (с учётом положений абзаца второго пункта 13 настоящего Порядка), или нарушение срока представления документов, указанных в пунктах 11 и 12 настоящего Порядка.

16. В случае принятия решения об отказе в выплате стипендии Отдел образования или Комитет по культуре, делам молодежи и спорту в течение 3 рабочих дней со дня издания соответствующего распоряжения Администрации Кесовогорского района направляет обучающемуся заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении уведомление об отказе в выплате стипендии с мотивированным обоснованием причин отказа.

17. Выплата стипендии прекращается при расторжении договора о целевом обучении в случаях, указанных в Положении о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утверждённом постановлением Правительства РФ от 13.10.2020 г. № 1681.