



СТЕНДОВЫЙ ДОКЛАД

**как результат представления проектно-
исследовательской деятельности учащихся
в рамках обновленных ФГОС**

Автор: Мухина С.Н.
МБОУ Кесовогорская СОШ

➤ **Стендовый доклад** – это постерная (от англ. Poster- плакат, афиша) презентация в виде краткого изложения научной работы в виде плаката или постера, который отражает основные положения работы.



Преимущества

- **наглядность** представленной работы.
- **краткость** изложения материала.
- слушатель доклада может **изучать информацию на протяжении всей постерной сессии**;
- **простота восприятия**;
- возможность **прямого общения** с заинтересованными лицами;
- **снижение волнения** докладчика;
- **удобство демонстрации** наиболее важной информации.
- **Главные минусы:** докладчику нельзя отходить от стенда; сложность отбора информации для постера; финансовые затраты на закупку материалов и распечатку.

Этапы работы

- **Планирование** и подбор информации с обязательным выделением центральной идеи и самых важных положений.
- **Создание макета** доклада в графическом виде.
- **Структурирование** и оформление материала.
- **Продумывание раздаточного материала** для слушателей
- **Презентация** стендового доклада на конференции.

Общие требования

- **Наглядность.** При беглом просмотре стенда у зрителя должно возникнуть представление о тематике и характере выполненной работы.
- **Соотношение иллюстративного и текстового материала** устанавливается примерно 1:1.
- **Оптимальность.** Количество информации должно позволять полностью изучить стенд за 1-2 минуты.
- **Доступность.** Информация должна быть представлена в доступной для участников форме
- **Актуальность.** Информация, размещенная на стендах, должна быть актуальной, достоверной.

Требования к оформлению

- Листы формата A0 (120*840), допустимо A1.
- При размещении надо помнить, что мы читаем сверху вниз и слева направо. Самая важная информация должна быть на уровне глаз (около 60 см по высоте под названием).
- Информация должна быть размещена логично, лучше располагать ее структурировано, в 2 или 3 столбца.
- Текстовая часть должна занимать не более 25%.
- Все используемые предложения должны быть простыми, а списки — максимально лаконичными.
- Названия разделов и подразделов следует выделять большими буквами или жирным шрифтом.
- Размер букв и цифр на постере должен быть таким, чтобы слушатель мог прочитать информацию с расстояния 1–2 метров. В большинстве случаев рекомендуют использовать шрифт 24 пт для текста и 30–70 — для заголовков. Среди большого количества шрифтов нужно выбирать Helvetica или Arial.

Требования к оформлению

- Все картинки и фотографии должны быть сделаны в высоком разрешении, иметь пояснительные подписи. На листе нужно изобразить хотя бы одну таблицу и диаграмму. При этом весь графический материал должен быть разнообразным. Рекомендуемый размер фотографий не менее чем 10*15. *Графики* как минимум 20×30.
- Тёмные буквы и цифры нужно размещать на светлом фоне, а тусклые символы — на тёмном.
- *Цвет*- ценное качество стендового доклада. Используйте его, главным образом, чтобы выделить важные элементы.

СТРУКТУРА СТЕНДОВОГО ДОКЛАДА

- **Тема** (кратко, информативно) **и автор**.
- **Аннотация**. Она состоит из характеристики темы проекта, рассматриваемых проблем, а также **целей, задач** и предполагаемых результатов работы.
- **Методы**, используемые в ходе исследовательской деятельности.
- **Введение**. В этом разделе описывают проблему, на которую докладчик хочет обратить внимание слушателей. Кроме этого, во введении указывают степень важности исследования, нерешённые проблемы и литературные источники, которые использовались во время подготовки.
- **Основная часть** (набор таблиц, схем, изображений и списков. Все они должны дать ответы на большинство вопросов и предоставить слушателям возможность ознакомления с различными статистическими данными).
- **Результаты** (итоги исследования. Они могут быть оформлены в виде графиков, таблиц, диаграмм и схем).
- **Выводы** (обобщение результатов, предложения и направления будущих исследований).
- **Литература, благодарности** (по необходимости)
- **Контакты** (номер телефона, факс, адрес электронной почты и другие).

Примерное расположение элементов



Здесь должен быть Ваш Заголовок

Иванов, А.В.¹; Петров, Д.С.²; Сидоров, А.К., PhD^{1,2}

¹Аффилированный Университет, ²Медицинский центр



Аннотация

Здесь должна быть аннотация вашей работы.

Аннотация включает характеристику основной темы, проблемы объекта, цели работы и ее результаты. В аннотации указывают, что нового несет в себе данный документ в сравнении с другими, родственными по тематике и целевому назначению.

Введение

Введение состоит из подразделов:

1. Описание проблемы, с которой связано исследование или установление научного контекста (establishing a context).
2. Обзор литературы, связанной с исследованием (reviewing the literature).
3. Описание белых пятен в проблеме или того, что еще не сделано (establishing a research gap).
4. Формулировка цели исследования (и, возможно, задач – stating the purpose).
5. Оценка важности исследования (evaluating the study).



Методы и материалы

Примерная структура раздела:

1. Общая схема эксперимента (overview of the experiment).
2. Популяцию/образцы (population/sample).
3. Расположение района исследования (location of sample plot).
4. Ограничения (restriction/limiting conditions).
5. Методика отбора образцов (sampling technique).
6. Обработка/подготовка образцов (procedures).
7. Материалы (materials).
8. Переменные и измерения (variables and measurements).
9. Статистическая обработка (statistical treatment).

Результаты и обсуждение

Результаты даются в обработанном варианте: в виде таблиц, графиков, организационных или структурных диаграмм, уравнений, фотографий, рисунков.

Обсуждение – это идеи, предположения о полученных фактах, сравнение полученных собственных результатов с результатами других авторов.

Таблица 1. Название таблицы

	Heading	Heading	Heading
Item	800	790	4001
Item	356	856	290
Item	954	875	976
Item	324	325	301
Item	199	137	186

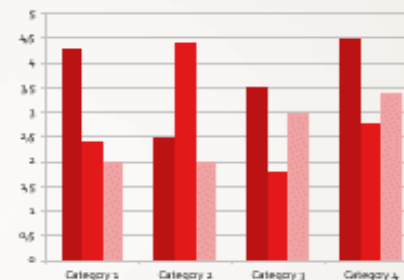


Диаграмма 1. Название диаграммы

Заключение

В заключении можно:

- обобщить результаты;
- предложить практическое применение;
- предложить направление для будущих исследований.

Библиографический список

Контакты

<Ваше имя>
<Ваша организация>

Email:
Вебсайт:
Телефон:

Примерное расположение элементов

Название доклада заглавными буквами полужирным шрифтом

TIMES NEW ROMAN 84 кегль

- Ф.И.О. автора, организация/подразделение (ВУЗ / кафедра) – 42 кегль;
- Ф.И.О. научного руководителя, учёная степень, учёное звание – 30 кегль

Вводная часть:

- актуальность;
- цели;
- задачи.

Результаты

**Таблицы, схемы,
иллюстрации и
т.д.
№1**

**Иллюстрация,
диаграмма**

Выводы

Заключение

**Методы
исследования**

**Таблицы, схемы,
иллюстрации и
т.д.
№2**

**Список
используемой
литературы**

ТАЙНА НОВОКУЗНЕЦКИХ ГИДРОНИМОВ. ЛИНГВИСТИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ



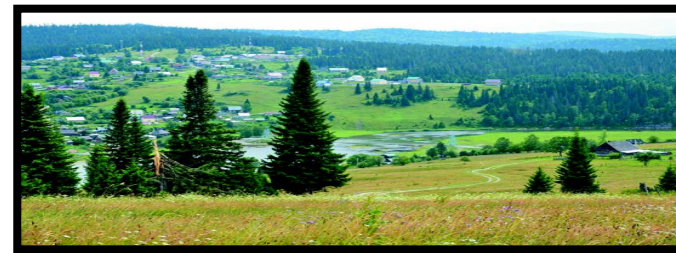
Автор: Черновская Юлия,
ученица
7 б класса МБОУ «СОШ № 93»

Научный руководитель:
Логачева Ольга Александровна,
учитель русского языка и литературы
МБОУ «СОШ № 93» г. Новокузнецка

Задумывались ли вы когда-нибудь над тем, откуда произошли названия рек? Хотелось ли вам приподнять завесу тайны названий рек Новокузнецка? каковы типичные словообразовательные черты новокузнецких гидронимов (потамонимов)?



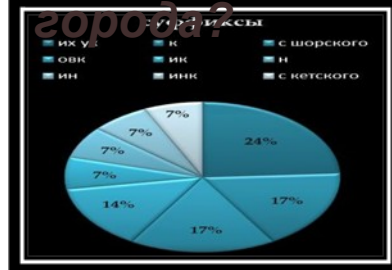
Самыми первыми гидронимами у нас в городе были названия таких рек, как Томь, Кондома и Аба



Река Кондома берёт своё начало на границе Горной Шории и Алтая. Гидроним (потамоним) Кондома берёт начало от самодийского «Кундома» или «Кундоба», где Кундо – «длинная», а «ма (ба)» – река.

Методы: сбор материала, теоретическое исследование (этимологический анализ, словообразовательный анализ), лингвистическое наблюдение и другие.

Как образовались русские названия малых рек нашего города?



РЕЗУЛЬТАТЫ

Было обнаружено, что суффиксальный способ образования типичен для русских названий малых рек нашего города, причём преобладают суффиксы –их, –ух, –к.

Происхождение большой новокузнецкой реки Томь и малых рек Кондомы и Абы обусловлено связью с кетским и шорским языками.

Откуда у большой реки Томь такое красивое название?

Тоом в переводе с кетско-луппокальского означает «река» (большая, главная). Есть и другая версия: в переводе с шорского Тоом – тёмный. Однако «тёмный» вовсе не означает «чёрный». «Тёмный» – это значит «чистый».

Малая река Аба. Почему ей дано такое название? Слова с таким же корнем «абалар», «абинцы» – это названия северных шорцев. Этимология (происхождение) этнонима (этноним – лингвистическое наименование какого-либо племени, народа) Аба («медведь», табуированное название от аба – дед, отец, предок) связана с тотемным животным.

Итак, цель исследовательской работы: произвести лингвистический анализ новокузнецких гидронимов и раскрыть тайну их происхождения – достигнута, задачи решены.

Автор работы и научный руководитель выражают благодарность Косточакову Г.В., кандидату филологических наук, доценту кафедры русского языка и литературы НФИ КемГУ, члену Союза писателей, за консультацию по данной теме

Краткий список литературы

- *Косточаков, Г.В. О названиях шорских рек [Электронный ресурс] // Информационный бюллетень «Туған Чер». – 2015. – № 6. Режим доступа: <http://tadalar.ru/o-nazvaniyah-shorskikh-rek.html>. – 13.12.2018.
- *Купешко-Таннагашева, Н. Н., Апонькин, Ф. Я. Шорско - русский, русско - шорский словарь [Текст]: учебное издание. - Кемеровское книжное издательство, 1993. - 149 с.
- *Шабалин, В. М. Краткий топонимический словарь Кемеровской области. Тайны имён земли Кузнецкой [Электронный ресурс].

Программы для создания

- Оформить стендовый доклад лучше всего в электронном виде. Специальные компьютерные программы значительно упростят работу и улучшат качество наглядного пособия:
- **1. PowerPoint.** Эта программа для создания презентаций сможет помочь сделать и постерный доклад. Готовые слайды можно сохранить в одном из стандартных форматов и распечатать.
- **2. Microsoft Office Publisher.** Большой выбор вариантов дизайна и множество полезных функций дадут возможность оформителю в полной мере проявить свои творческие способности.
- **3. Photoshop.** Компьютерная программа идеально подходит для обработки фотографий. Однако с её помощью можно сделать и качественный постер.

Презентация проекта

необходимо учесть несколько основных правил:

- Важно продумать само выступление. Практикуйте его заранее, старайтесь говорить четко и уверенно, соблюдать контакт с аудиторией и не торопиться. Устное сообщение должно укладываться в 3-5 минут.
- Будьте приветливы и дружелюбны.
- Избегайте слов-паразитов, говорите просто и ясно, не проявляйте раздражения, если вас не понимают.
- При обмене мнениями не отводите глаз.
- Не маловажен ваш внешний вид, одежда, прическа, жесты, манера говорить и т.д. Важно создавать положительный имидж.
- Сделайте несколько копий плаката на стандартных листах бумаги, поместите их пластиковый кармашек, специально прикрепленный к вашему стенду.
- Подумайте о возможных вопросах, которые могут возникнуть у слушателей, и подготовьте ответы на них перед стендовой защитой.

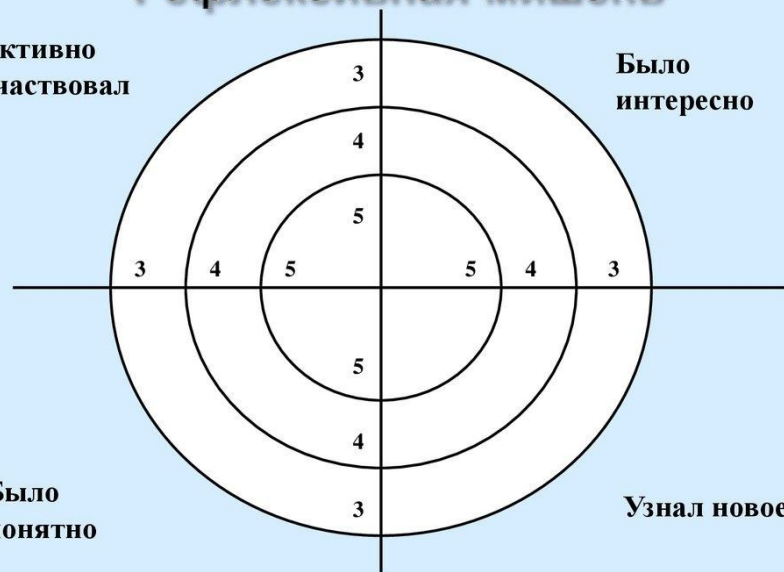
**У Вас все обязательно
получится!
Удачи!**



Рефлексивная мишень

Активно
участвовал

Было
интересно



Было
понятно

Узнал новое

Список литературы

1. <https://landrover-spb.ru/stendovaya-zashhita-proekta-primery-i-pravila-oformleniya>
2. <https://nsportal.ru/shkola/raznoe/library/2017/03/25/chtotakoe-stendovyy-doklad-i-kakovy-pravila-ego-oformleniya>
3. https://sdmsh.perm.muzkult.ru/media/2020/05/08/1255997603/Nekrasova_E.V._doklad_Seminar_2020.pdf
4. https://gym1505v.mskobr.ru/files/obyavleniya/2017_mgk_recomend_doklad.pdf
5. <https://multiurok.ru/files/podghotovka-i-oformlieniie-stiendovogho-doklada.htm>